

План мероприятий по противодействию коррупции Федерального государственного бюджетного учреждения науки Институт истории Сибирского отделения Российской академии наук (далее-институт) на сентябрь 2020 — 2022 годы.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
1	2	3	4	5
1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками института ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение				
1.1.	Проверка сообщений граждан и организаций о фактах совершения и склонения к совершению коррупционных правонарушений работниками института.	Отдел кадров	По мере необходимости	Проведение служебного разбирательства. Издание приказа института
1.2.	Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов. Предание гласности каждого такого случая.	Отдел кадров	В течение планового периода	Обеспечение неотвратимости ответственности за коррупционные правонарушения
1.3.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками института поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, формированию у них отрицательного отношения к коррупции.	Руководство учреждения, руководители секторов, Отдел кадров	Постоянно в течение планового периода	Организация занятий, проведение консультаций и направление указаний по разъяснению положений антикоррупционного законодательства
1.4.	Обеспечение оперативного размещения в подразделах официального сайта учреждения информационных материалов, посвященных вопросам противодействия коррупции.	Ответственное лицо за размещение информации на сайте	В течение планового периода	Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению

Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений				
	Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии; о назначении лица, ответственного за работу коррупционных правонарушений в институте.	Директор	Сентябрь 2020	Выявление и исключение (минимизация) коррупционных рисков в деятельности института
	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников института.	Комиссия по антикоррупционной политике	Сентябрь 2020 года	Издание приказа института
	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов.	Комиссия по антикоррупционной политике	Сентябрь 2020 года	Издание приказа института
	Разработка и внедрение положения о деятельности комиссии по этике и противодействию коррупции.	Комиссия по антикоррупционной политике	Сентябрь 2020 года	Издание приказа института
	Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.	Комиссия по антикоррупционной политике	Сентябрь 2020 года	Издание приказа института
	Введение антикоррупционных положений в должностные инструкции работников.	Отдел кадров	Январь - апрель 2021	Подготовка и подписание с работниками соответствующих дополнительных соглашений
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников	Отдел кадров	Январь - апрель 2020	Подготовка и подписание с работниками соответствующих дополнительных соглашений
Обучение и информирование работников				
	Обеспечение прохождения повышения квалификации работниками в должностные обязанности, которых входит участие в противодействии коррупции.	Отдел кадров	В течение планового периода	Заявки, программы, планы на обучение
	Организация своевременного доведения до работников положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, изменений и дополнений, вносимых в Федеральные законы, подзаконные акты и нормативные правовые акты Минобрнауки	Руководство учреждения, руководители секторов, Отдел кадров	В течение планового периода	Направление писем и указаний по разъяснению положений антикоррупционного законодательства

	России.			
	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации.	Отдел кадров	В течение планового периода	Противодействие коррупционным проявлениям
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Отдел кадров	В течение планового периода	Противодействие коррупционным проявлениям
Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности института, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
	Повышение эффективности и результативности осуществления закупок товаров, работ и услуг, обеспечение гласности и прозрачности осуществления таких закупок за счет: - планирования закупок товаров, работ, услуг; - определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей); - заключение контрактов на закупки товаров, работ и услуг; - мониторинг закупок товаров, работ, услуг.	Контрактный управляющий	Постоянно в течение планового периода	Приказы института
	Обеспечение в установленном порядке контроля за исполнением заключенных договоров, проведение мониторинга исполнения указанных договоров (их отдельных этапов)	Контрактный управляющий	Постоянно в течение планового периода	Повышение эффективности и результативности закупок, минимизация коррупционных рисков
	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителями подведомственных Минобрнауки России организаций и членов их семей (супруга (и) и несовершеннолетних детей) за отчетный период.	Директор института	до 30 апреля года, следующего за отчетным периодом	Подготовка информации в Минобрнауки России
	Проведение антикоррупционной экспертизы действующих и принимаемых локальных нормативных актов и иных документов, на наличие коррупционной составляющей	Комиссия по антикоррупционной деятельности	В течение планового периода	Выявление коррупционных рисков в принимаемых локальных нормативных актах
	Подготовка и распространение отчетных	Комиссия по	В течение планового	Формирование в обществе

	материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.	антикоррупционной деятельности	периода, раз в год	нетерпимости к коррупционному поведению
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.).	Комиссия по антикоррупционной деятельности	В течение планового периода	Противодействие коррупционным проявлениям
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.).	Комиссия по антикоррупционной деятельности	В течение планового периода	Противодействие коррупционным проявлениям
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов.	Комиссия по антикоррупционной деятельности	В течение планового периода	Противодействие коррупционным проявлениям
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций.	Комиссия по антикоррупционной деятельности	В течение планового периода	Противодействие коррупционным проявлениям

Зам.директора по общим вопросам

П.В. Коньшин